

## **RESPONSABLE JURIDIQUE (H/F)**

L'Union nationale du sport scolaire (UNSS) est la fédération française de sport scolaire du second degré. Multisports, elle est ouverte à tous les jeunes collégiens et lycéens scolarisés à travers les associations sportives (AS). L'animation est assurée par les enseignants d'éducation physique et sportive.

Grâce à son statut d'association loi de 1901 et à son réseau d'enseignants d'éducation physique et sportive, l'UNSS organise tout au long de l'année scolaire des rencontres sportives réservées aux élèves des collèges et lycées.

### **POSTE ET MISSIONS**

Rattaché(e) au Directeur Administratif, Juridique, Financier et RH, le responsable juridique de l'UNSS sera chargé d'appuyer et de conseiller la Direction de l'UNSS sur le volet juridique de ses actions, ainsi que de veiller à la conformité du positionnement juridique de l'UNSS aux différentes obligations lui incombant.

A ce titre, il/elle assurera les missions suivantes :

- Conseil et assistance auprès des clients internes
- Rédaction, négociation et suivi de l'exécution contractuelle de tout type de contrats et avenants (hors commande publique)
  - Vérification de la conformité des activités à l'égard des engagements contractuels
  - Suivi administratif
  - Instruction des dossiers en cas de contentieux
- Réalisation d'une veille juridique et opérationnelle
- Réalisation d'analyses juridiques dans les différents champs du droit notamment à vocation à éclairer et soutenir les prises de position de l'UNSS
- Suivi des instances de gouvernance de l'UNSS (Assemblée générale, Conseil d'administration)
- Appui au pilotage et au suivi du contentieux disciplinaire en soutien des Ressources Humaines
- Participation à la gestion des données (RGPD) de l'UNSS
- Participation à la mise en place de règles de compliance au sein de l'UNSS
- Participation à la mise en place des règles assurantielles

- Et plus largement participation aux projets menés par le pôle Administration, Finances, Juridique et RH.

## **PROFIL ET COMPETENCES REQUISES**

De formation supérieure en droit, une expérience solide dans ce domaine est exigée, idéalement dans un environnement similaire mêlant problématiques de droit public, droit privé et enjeux du monde associatif et/ou du sport.

### **Compétences techniques**

- Connaître le droit privé et des notions de droit public
- Connaître le droit des associations
- Connaître les règles fondamentales du contentieux sportif
- Connaître le fonctionnement d'une association
- Savoir appliquer la réglementation Nationale et Européenne
- Savoir utiliser les différents logiciels de bureautique (Excel, Word, Internet Explorer, ...)
- Savoir chercher l'information et la mettre en application
- Savoir être rigoureux et méthodique, disponible dans les moments de pointe

### **Savoir-être :**

- Organisation et rigueur
- Ouverture d'esprit
- Sens de l'écoute et de la communication / diplomatie
- Sens de la confidentialité
- Réactivité + gestion du stress combinées
- Capacité d'initiative
- Autonomie
- Sens des priorités
- Capacité à déléguer
- Capacité à collaborer

**CDI à pourvoir dès que possible**

**Rémunération selon profil**

**Poste basé dans les locaux de la Direction Nationale (Paris 9)**

**CCN du Sport**

Dossier de candidature (CV, lettre de motivation) à adresser à DRH@unss.org